

PRAVILNIK O DELEGIRANJU

Zveze odbojcarskih sodnikov Slovenije

1. člen

Ta pravilnik ureja delovanje Komisije za delegiranje predsedstva ZOSS ter postopke delegiranja.

2. člen

Komisija ima predsednika, dva člana in enega pridruženega člana, ki jih imenuje Predsedstvo ZOSS. Za delegiranje je zadolžen pridružen član komisije (v nadaljevanju pooblaščenec).

3. člen

Pooblaščenec pripravlja razpored sodnikov za vsa tekmovanja pod okriljem OZS, in sicer:

- a) Mednarodne tekme (tudi prijateljske), ki jih mora organizator oz. pisarna OZS prijaviti predsedniku komisije za delegiranje in pooblaščenцу,
- b) 1. in 2. državno ligo,
- c) vsa zaključna tekmovanja deklic, dečkov, kadetinj, kadetov, mladink in mladincev, ko ne tekmujejo po ligaškem sistemu,
- d) za zaključni del pokalnega tekmovanja po pravilniku o pokalnem tekmovanju,
- e) za druga tekmovanja, za katera organizatorji zaprosijo za delegiranje sodnikov.

Sekretar lig mora o terminih tekem od alineje b) do e) obvestiti pooblaščenca.

Sodnike za 3. državno ligo delegirajo DOS-i, ki predlog delegacij pošljejo v pregled pooblaščenцу, ki lahko delegacijo po potrebi tudi spremeni.

Za vsa ostala tekmovanja na nižji stopnji je delegiranje sodnikov v pristojnosti DOS-ov.

4. člen

Komisija za delegiranje se sestaja po potrebi. Obvezno se mora sestati pravočasno pred začetkom jesenskega oziroma spomladanskega dela prvenstva ter pred razigravanjem 1. državne lige.

Delegiranje sodnikov se opravi takoj, ko komisija prejme vse potrebne informacije za delegiranje.

Pooblaščenec pri delegiranju upošteva liste sodnikov, ki jih potrdi predsedstvo ZOSS.

5. člen

V kvoti tekem posameznega sodnika je posebej priporočena razpršitev sojenja v smislu: prvi sodnik, drugi sodnik, moške in ženske tekme, različni klubi, različni kontrolorji sojenja, različni sodniki v paru.

6. člen

Komisija za delegiranje predsedstva ZOSS je pooblaščenca, da opravi nujne predelegacije.

7. člen

Komisija za delegiranje je poleg določil tega pravilnika dolžna upoštevati tudi druge akte OZS, pravilnik in pravila o tekmovanjih, akte ZOSS in sklepe, ki so bili sprejeti na organih OZS ali ZOSS.

8. člen

Podrobna pravila oziroma navodila za delegiranje za tekmovanja pod okriljem OZS lahko urejajo sklepi, ki jih na predlog komisije sprejme predsedstvo ZOSS.

9. člen

V kolikor je sodnik, delegat ali kontrolor sojenja istočasno določen za vodenje tekem različnih nivojev, se mora upoštevati delegacija na višjo stopnjo. O delegaciji naših sodnikov na mednarodnih tekmah mora pooblaščenca seznaniti sekretar ZOSS.

Član ZOSS mora o tem takoj, najkasneje pa 72 ur pred tekmo, pisno obvestiti komisijo za delegiranje predsedstva ZOSS in pooblaščenca, da lahko ta pravočasno ukrepa in določi zamenjavo.

10. člen

Odsotnost delegiranega sodnika je opravičena samo v naslednjih primerih:

- smrt v ožjem krogu sorodstva,
- bolezen, dokazana s potrdilom zdravnika,
- službeno potovanje (tudi tujina) dokazano s potrdilom delodajalca,
- usposabljanje na področju obrambe in zaščite ali akcije dokazane s potrdilom pristojne institucije (lahko poziv),
- potrdilo o prometni nesreči sodnika na poti na tekmo,

Odpoved delegacije je treba poslati sekretarju ZOSS in pridruženemu članu komisije za delegiranje.

Sodnik lahko pravočasno (9.člen) odpove delegacijo iz osebnih razlogov enkrat v tekmovalni sezoni;

11. člen

Sodniki in kontrolorji sojenja, ki so delegirani na tekmovanja opredeljena v točkah a) do e), 3. člena tega pravilnika, morajo poslati pisno opravičilo z dokazili o izostanku s tekme komisiji za delegiranje predsedstva ZOSS najkasneje v roku 48 ur po odigrani tekmi.

V primeru ugotovljenega neopravičenega odsotnosti s tekme predsednik komisije za delegiranje sproži disciplinski postopek pri disciplinskem sodniku ZOSS, ki o izrečenemu ukrepu obvesti pristojno komisijo in predsedstvo ZOSS.

V primeru ostalih tekmovanj pod okriljem OZS mora sekretar ZOSS o nepopolnem sodniškem zboru obvestiti predsednika komisije za delegiranje in pristojno DOS, ki je dolžno v roku 8 dni podati pisno obrazložitev. Predsednik komisije za delegiranje na podlagi 10. člena tega pravilnika odloči o opravičenosti izostanka. V primeru neopravičene odsotnosti se kaznuje DOS z denarno kaznijo v višini sodniškega nadomestila za odsotnega sodnika. DOS je dolžno poravnati kazen v roku 10. dni od prejetja računa, v nasprotnem primeru se zaračunajo zakonite zamudne obresti.

13. člen

Za razlago tega pravilnika je pristojno predsedstvo ZOSS.

14. člen

Pravilnik je sprejelo predsedstvo ZOSS dne 9. septembra 2004 in stopi v veljavo 8 dni po sprejetju.

15. člen

S sprejetjem tega pravilnika preneha veljati pravilnik, ki ga je sprejela skupščina ZOSS dne 22. maja 1998.

Predsednik Predsedstva ZOSS:
Jana Prešeren l.r.